

ポコラート全国公募 vol.7

記入不要	受付番号	受付日
	備考	

② 形にならない表現部門

【ワークショップ企画書 A】

企画者氏名(代表者)	
グループ名(複数人の場合)	
ワークショップのタイトル	
企画趣旨	
想定する会場	屋内・屋外 (○で囲む) / 広さ( ) その他備考(水道を使用する、靴をぬいで活動するなど):
想定する参加者	想定人数 およそ( )人 想定年齢 ( )歳から( )歳まで・年齢不問 (○で囲む) その他備考:
実施日数と実施時間	1日・2日 (○で囲む) 実施時間( )分 ※ 1日につき180分まで(3時間)まで その他備考:

# ポコラート全国公募 vol.7

## ② 形にならない表現部門

### 【ワークショップ企画書 B】

記入不要	受付番号	受付日
	備考	

企画内容（図なども使って、わかりやすくお書きください）

※ 紙面が足りない場合、別紙を添付するかコピーしてお使いください。

ポコラート全国公募 vol.7

② 形にならない表現部門

【ワークショップ企画書 C】

記入不要	受付番号	受付日
	備考	

使用物品リスト	数量	持参・購入・備品

※「持参・購入・備品」欄に持参予定物品は「○」、購入予定物品は「△」、貸し出しを希望する 3331 備品は「×」をお書きください。

※ 紙面が足りない場合、別紙を添付するかコピーしてお使いください。

ポコラート全国公募 vol.7

② 形にならない表現部門

【予算計画書】

支出の部

記入不要	受付番号	受付日
	備考	

項目	金額	内訳
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

(注1) 支出項目が枠内に記入できない場合は、別紙を添付してください。その場合、最終ページに支出の合計額をご記入ください。

(注2) 項目は例示にすぎませんので、必要な項目は適宜追加してください。

(注3) 内訳はできる限り詳細にご記入ください。